

**UAB PABALIŲ TURGAUS KORUPCIJOS PREVENCIJOS 2026 – 2027 METŲ PROGRAMOS
ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANAS**

Eil Nr	Priemonės pavadinimas	Vykdytojas	Priemonės įvykdymo terminas	Laukiami rezultatai	Įgyvendinimo vertinimo kriterijai
1.	Supažindinti Bendrovės bendruomenę su Bendrovėje priimtais vidaus teisės aktais: korupcijos prevencijos programa, priemonių planu bei jiems įgyvendinti skirtais teisės aktais.	Direktorius, direktoriaus įgaliotas vykdyti korupcijos prevenciją asmuo.	2026 m. paskelbti korupcijos prevencijos programą ir jos įgyvendinimo priemonių planą internetinėje svetainėje.	Bendrovės darbuotojai ir kiti suinteresuoti asmenys bus supažindinti su programa ir jos įgyvendinimo priemonių planu.	Su programa supažindintų darbuotojų skaičius.
2.	Dalyvauti mokymuose, seminaruose antikorupcijos klausimais.	Administracija	2026 - 2027 m.	Darbuotojai įgis žinių apie korupciją, jos pasekmes ir prevencines priemones.	Darbuotojų skaičius.
3.	Kontroliuoti ir koordinuoti Bendrovės korupcijos prevencijos programos įgyvendinimą, vykdyti priimtų lokalinių teisės aktų vertinimą ir teikti pasiūlymus Bendrovės direktoriui dėl jų tikslinimo.	Administratorė Simona Antanaitienė	1 kartą per metus.	Savalaikė priemonių vykdymo kontrolė užtikrins priemonių vykdymą numatytais terminais.	Ataskaitų-pasiūlymų skaičius.
4.	Nustatyti korupcijos pasireiškimo tikimybę Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.	Kontrolierė Morta Untulytė	2026 - 2027 m. Atsižvelgiant į Lietuvos respublikos teisinio reglamentavimo nuostatas, vykdant įgaliotų valstybės institucijų reikalavimus.	Bus nustatyta korupcijos pasireiškimo tikimybė Bendrovės veiklos srityse, suformuota motyvuota išvada dėl korupcijos pasireiškimo tikimybės.	Parengta motyvuota išvada Bendrovėje.
5.	Vykdyti Bendrovės viešųjų pirkimų komisijų narių, darbuotojų, direktoriaus paskirtų vykdyti supaprastintus pirkimus, ir kitų atsakingų darbuotojų, kurie privalo teikti privačių interesų deklaraciją, privačių interesų ir priimamų sprendimų stebėseną.	Vyr. finansininkė Tatjana Gudaitienė	2026 - 2027 m.	Užtikrinti, kad Bendrovėje būtų laikomasi LR viešųjų pirkimų įstatymų nuostatų reikalavimų. Esant poreikiui teikti pasiūlymus dėl viešųjų pirkimo procedūrų atlikimo ir viešinimo.	Peržiūrėtos visų Bendrovės viešojo pirkimo komisijų narių, ir darbuotojų, direktoriaus paskirtų vykdyti supaprastintus pirkimus, privačių interesų deklaracijos. Nagrinėtos aktualiausios korupcijos apraiškų kilimo problemos vykdant viešuosius pirkimus ir jų sprendimai.

6.	Vykdyti nepotizmo rizikos valdymą ir stebėseną Bendrovėje.	Administratorė Simona Antanaitienė	Nuolat.	Galimų interesų konfliktų šalinimas, kad pavestos darbuotojams darbo funkcijos nebūtų susijusios su jų privačiais interesais.	Užpildytų Artimų giminystės ir svainystės ryšių anketos skaičius. Anketos forma, patvirtinta direktoriaus įsakymu.
7.	Nagrinėti skundus dėl Bendrovės darbuotojų veiklos, esant korupcijos pasireiškimo rizikai.	Direktorius	Gavus skundą, prašymą.	Padidės bendras pasitikėjimas Bendrovės veikla, piliečiai ir kiti asmenys bus paskatinti pranešti apie pasitaikančias negeroves telefonu +370 646 66191 arba el.p. siauliai.direktorius@outlook.com .	Išnagrinėtų skundų dėl Bendrovės darbuotojų veiklos, esant korupcijos pasireiškimo rizikai skaičius.
